

# Návod k přihlášení příspěvků

## KlasifiKon 2019

Pro přihlášení příspěvku, prostřednictvím [on-line formuláře redakčního systému „Lékař a technika“](#), je třeba provést následující kroky:

1. Po otevření hypertextového odkazu se ve vašem prohlížeči zobrazí webová stránka časopisu Lékař a technika s možností přihlášení, tzv. Login. V případě, že jste tento portál nikdy před tím nenavštívil/a a neprovedl/a tak registraci, je třeba pod tlačítkem **LOGIN** zvolit variantu **“Not a user? Register with this site“**
2. Do zobrazeného formuláře, prosím, vyplňte veškeré požadované údaje (požadované/povinné údaje jsou označeny znakem \*). Ve spodní části formuláře pod označením **„Register as“**, prosím zvolte možnost **„Author: Able to submit items to the journal“**. Po vyplnění formuláře je třeba dokončit registraci prostřednictvím volby **REGISTER**
3. Do emailové schránky, kterou jste uváděl/a v registračním formuláři, následně obdržíte zprávu k aktivaci účtu. Prostřednictvím odkazu, v doručené zprávě, proveďte aktivaci účtu.
4. Nyní se můžete v pravé části portálu Lékař a technika, v sekci **USER**, přihlásit. K přihlášení je třeba vyplnit zvolené uživatelské jméno a heslo. Následně potvrďte tlačítkem **LOGIN**.
5. Nyní se nacházíte na domovské stránce. V levé části, pod nadpisem **Lékař a technika - Clinician and Technology**, zvolte odkaz **AUTHOR**.
6. Další v pořadí je sekce věnovaná vlastním aktivním příspěvkům. K vložení nového příspěvku využijte nabídku v pravé části stránky. V sekci **AUTHOR** zvolte položku **NEW SUBMISSION**.
7. V tuto chvíli je třeba v části JOURNAL SECTION vybrat konkrétní oddíl, kterého se váš příspěvek týká. V tomto případě volíte mezi oddílem KLASIFIKON 2019 – ABSTRACT (pro abstrakt) a KLASIFIKON 2019 – FULL TEXT (pro plný text).
8. Následně bude třeba na stejné stránce, v sekci Submission Checklist, zaškrtnout **veškerá** uváděná pole. Zaškrtnutím požadovaných polí deklaruje, že vámi podávaný příspěvek
  - a. nebyl již dříve publikován
  - b. byl vytvořen dle pokynů [Author Guidelines](#) a je souborem aplikace Microsoft Word nebo ve formátu souboru RTF
  - c. akceptuje pokyny redakční rady pro autory příspěvků (Author Guidelines).
9. Na stejné stránce, v sekci Copyright Notice, zaškrtněte jediné povinné pole. Zaškrtnutím požadovaného pole souhlasíte s tzv. Prohlášením k autorským právům.
10. V případě, že budete chtít zanechat komentář redakční radě, využijte sekci Comments for the Editor.
11. Pro pokračování zvolte, ve spodní části stránky, tlačítko **SAVE AND CONTINUE**
12. Nyní se nacházíte v části Step 2. Uploading the Submission, části určené k nahrávání příspěvků. Do sekce Submission File vložíte, prostřednictvím tlačítka **PROCHÁZET**, váš soubor. Je nutné, abyste vybraný soubor potvrdili tlačítkem **UPLOAD** (po pravé straně). Následně dojde k jeho nahrání. Vše následně potvrďte tlačítkem **SAVE AND CONTINUE**.
13. Nyní se zobrazí stránka pro zadání metadat k podanému příspěvku - Step 3. Entering the Submission's Metadata. Opět vyplňte povinná pole veškerých částí formuláře. Následně potvrďte tlačítkem **SAVE AND CONTINUE**.

14. Následující část Step 4. Uploading Supplementary Files umožňuje nahrání doplňkových souborů. Jedná se o soubory, které mohou být v jakémkoli formátu, mohou zahrnovat informaci o údajích, které jsou v souladu s podmínkami přezkoumání etické přijatelnosti příspěvku, o využitých zdrojích apod. V případě nahrávání doplňkového souboru postupujte stejně jako v bodě 12. Následně potvrďte tlačítkem SAVE AND CONTINUE.
15. Prostřednictvím poslední části Step 5. Confirming the Submission, tlačítkem **FINISH SUBMISSION**, potvrdíte finální zpracování souboru a jeho odeslání. Následně obdržíte potvrzení o zpracování souboru do e-mailové schránky a váš příspěvek bude k dispozici pro kontrolu programovému výboru konference.