



Interní protikorupční program Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR

Interní protikorupční program Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR (dále jen IPP ÚZIS) je zpracován v souladu s Příkazem ministra zdravotnictví ČR č. 22/2019, kterým je vydáno aktualizované znění Rezortního interního protikorupčního programu Ministerstva zdravotnictví ČR. IPP ÚZIS v sobě zohledňuje specifické podmínky činnosti ÚZIS ČR a s nimi související korupční rizika.

Cílem IPP ÚZIS je v maximální míře omezit předpoklady pro vznik korupčního jednání a identifikovat riziková místa, funkce a činnosti s potenciálem vzniku korupčního jednání v ÚZIS ČR.

Korupčním jednáním (korupcí) je obecně takové jednání, kterým se zneužívá určité postavení k neoprávněnému majetkovému obohacení nebo jinému i nemajetkovému zvýhodnění pro sebe nebo jinou osobu, např. dosažení neoprávněné výhody, prospěchu, ale i dosažení oprávněné výhody či prospěchu ve zkráceném čase. Korupcí může být především slib, nabídka nebo naopak poskytnutí úplatku či jiné neoprávněné výhody s cílem ovlivnit něčí jednání nebo rozhodnutí. Korupcí je také žádost o úplatek a přijetí úplatku. Úplatek může mít majetkovou i nemajetkovou hodnotu (např. poskytnutí služeb nebo informací). S postihem korupčního jednání souvisí trestné činy, např. přijímání úplatku, podplácení, nepřímé úplatkářství, poškození a zneužití záznamu na nosiči informací, dále také trestné činy hospodářské, proti majetku nebo trestný čin zneužití pravomoci veřejného činitele.

IPP ÚZIS tvoří tyto základní procesy:

1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu
2. Dodržování pravidel transparentnosti
3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol
4. Nastavení postupů při podezření na korupční jednání
5. Vyhodnocení interního protikorupčního programu

Všechny uvedené procesy musí být personálně zajištěny v rámci organizační struktury ÚZIS ČR, se zodpovědností příslušných vedoucích pracovníků.

1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu v ÚZIS ČR

Vytváření a posilování protikorupčního klimatu má za cíl zvyšovat odolnost zaměstnanců ÚZIS ČR vůči potenciálním korupčním nabídkám, zvyšovat povědomí o případných důsledcích korupčního jednání a zvyšovat pravděpodobnost odhalení takového jednání.

1.1 Propagace protikorupční politiky / vzdělávání zaměstnanců

Nezbytností je vlastní bezúhonnost vedoucích pracovníků a jejich soustavný důraz na dodržování veškerých platných zákonných norem a také vnitřních předpisů ÚZIS ČR u všech podřízených pracovníků. Základem v této oblasti je důraz na výkon práce s péčí řádného hospodáře, dodržování zákona č. 219/2000 Sb., zák. o majetku ČR, zákona č. 218/2000 Sb., zák. o rozpočtových pravidlech a zákona č. 134/2016 Sb., zák. o zadávání veřejných zakázek. Z interních předpisů pak zejména OS 26 – Kontrolní řád, OS 10 – Schvalování finančních výdajů, OS 29 – Uzavírání smluvních vztahů a Příkaz ředitele PR 17/2017 – Postup pro zadávání veřejných zakázek a nákupu.

Aktuální znění všech příslušných interních norem, včetně tohoto IPP ÚZIS, jsou dostupné všem zaměstnancům ÚZIS ČR prostřednictvím intranetu ÚZIS. V rámci nástupu do pracovního poměru jsou všichni nastupující zaměstnanci povinni se s nimi seznámit a následně se seznamovat s případnými novelizacemi. Všichni příslušní vedoucí pracovníci jsou povinni průběžně dohlížet na znalost veškerých příslušných norem u svých podřízených pracovníků a dále je v této oblasti vzdělávat. Výše uvedené povinnosti jsou zaměstnancům ÚZIS ČR rovněž zakotveny v popisu pracovní činnosti.

1.2 Etický kodex ÚZIS ČR

Etický kodex ÚZIS ČR v sobě stanovuje zásady a standardy jednání zaměstnanců ÚZIS ČR, včetně zásad protikorupčního jednání. Navazuje na základní práva a povinnosti zaměstnanců definované zákoníkem práce a dalšími obecně platnými předpisy.

Etický kodex je závazný pro všechny zaměstnance ÚZIS ČR.

1.3 Systém pro oznámení podezření na korupci / ochrana oznamovatele

Cílem je zajistit možnost včasného oznámení podezření na korupční či jinak protiprávní chování v organizaci, se zajištěnou maximální ochranou a anonymitou pro oznamovatele.

Oznámení je možné učinit následujícími cestami:

- Elektronickou cestou na emailovou adresu: oznameni@uzis.cz
- Písemně formou dopisu k rukám ředitele ÚZIS ČR, případně k rukám osoby pověřené k přijímání a řešení oznámení ohledně podezření na korupční jednání (při využití tohoto způsobu se doporučuje podat oznámení v uzavřené označené obálce) – kontaktní údaje jsou uvedeny v příloze
- Ústně svému vedoucímu odboru, jakémukoliv členovi vedení organizace či přímo osobě pověřené k přijímání a řešení oznámení ohledně podezření na korupční jednání. V tomto případě je příjemce oznámení povinen zajistit ochranu totožnosti oznamovatele.

Podané oznámení by mělo obsahovat zejména následující informace:

- Identifikaci osob podezřelých z nepřípustného jednání a osob profitujících z tohoto jednání
- Co nejpodrobnější souvislý popis tohoto nepřípustného jednání, včetně časových údajů
- Všechny důkazy či podněty, vedoucí k podezření na nepřípustné korupční chování

2. Dodržování pravidel transparentnosti

Transparentnost umožňuje veřejnou kontrolu hospodaření organizace (jakožto organizační složky státu) jak vlastními zaměstnanci, tak i veřejností. Tato veřejná kontrola současně funguje jako preventivní opatření vzniku korupčního jednání.

2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

V rámci transparentního zpřístupňování informací o nakládání s veřejnými prostředky a majetkem státu jsou na internetových stránkách ÚZIS ČR (www.uzis.cz) zveřejňovány následující informace:

- Informace o hospodaření a rozpočtu – za zveřejnění zodpovídá Ekonomický a personální odbor
- Informace o veřejných zakázkách včetně smluv – je zajištěno prostřednictvím odkazů na platné profily zadavatele – za zveřejnění zodpovídá Právní odbor
- Zásady poskytování informací včetně pravidel pro stanovování úhrad (cenových kalkulací) – za zveřejnění zodpovídá Kancelář ředitele
- Informace o řešených grantových a dotačních projektech – za zveřejnění zodpovídá Ekonomický a personální odbor
- Informace týkající se nabídky nepotřebného majetku - za zveřejnění zodpovídá Ekonomický a personální odbor
- Informace poskytnuté podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím - za zveřejnění zodpovídá Kancelář ředitele

2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Na internetových stránkách ÚZIS ČR (www.uzis.cz) je zveřejněna organizační struktura ÚZIS ČR v hierarchické struktuře a kontakty na vedoucí pracovníky organizace.

2.3 Umístění protikorupčních informací na internetových stránkách ÚZIS ČR

Na internetových stránkách ÚZIS ČR (www.uzis.cz) je zveřejněn tento Interní protikorupční program a Etický kodex ÚZIS ČR.

3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

Aktivní řízení protikorupčních rizik napomáhá identifikovat oblasti se zvýšeným korupčním potenciálem a prověřovat a posilovat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech. Cílem řízení korupčních rizik a monitoringu kontrol je tedy nastavení účinných kontrolních mechanismů a zajištění efektivního odhalování korupčního jednání. Řízení korupčních rizik je ucelený soubor úkonů, zahrnující v sobě hodnocení rizik (včetně jejich identifikace, vytvoření mapy rizik, ohodnocení významnosti atd.), monitoring kontrolních mechanismů a pravidelné prošetřování rizikových oblastí.

3.1 Hodnocení korupčních rizik

Hodnocení korupčních rizik je prováděno pravidelně alespoň jedenkrát ročně. Obsahuje v sobě zejména:

- Identifikaci a hodnocení korupčních rizik ve všech činnostech organizace
- Vytvoření mapy / katalogu korupčních rizik
- Přijetí opatření ke snížení pravděpodobnosti či dopadu korupčních rizik

V rámci všech činností organizace jsou vytipovány a popsány místa a procesy s možností vzniku rizika korupčního jednání a takto identifikovaná rizika jsou posouzena a ohodnocena z pohledu pravděpodobnosti jejich vzniku a zejména stupně závažnosti (důsledků).

Výsledkem tohoto posouzení a ohodnocení rizik je katalog rizik respektive mapa rizik, které přehledně zobrazují rizika korupčního jednání z pohledu jejich významnosti (tj. míry pravděpodobnosti vzniku a závažnosti důsledků).

Součástí procesu řízení rizik je také návrh a přijetí opatření k eliminaci rizik, přičemž navržené opatření musí svou mírou odpovídat významnosti identifikovaného rizika.

3.2 Monitoring kontrolních a řídicích mechanismů

Pravidelné testování kontrolních mechanismů v oblastech korupčního rizika a funkčnosti nastavených opatření eliminujících rizika jsou v kompetenci všech vedoucích pracovníků organizace.

4. Nastavení postupů při podezření na korupční jednání

Postupy při prošetřování podezření na korupční jednání v sobě obsahují jednak proces prošetření podaného oznámení, dále oblast řešení případných škod a důsledků a také oblast nápravných opatření.

5. Vyhodnocení interního protikorupčního programu

Vyhodnocování a následná aktualizace IPP ÚZIS je nezbytnou součástí procesu zdokonalování procesu eliminace korupčních rizik.

5.1 Vyhodnocení IPP ÚZIS

Vyhodnocení IPP ÚZIS je zaměřeno na plnění všech jeho částí, na stav implementace protikorupčních opatření, na účinnost navržených opatření k eliminaci rizik, na aktuálnost katalogu / mapy rizik, na zhodnocení případných podezření na korupční jednání a případná nápravná opatření.

Vyhodnocení se zpracovává v dvouletých cyklech, s termínem provedení vyhodnocení do 31.12 každého lichého roku.

5.2 Aktualizace IPP ÚZIS

IPP ÚZIS se aktualizuje nejdéle ve dvouletém cyklu, dále dle potřeby například v návaznosti na výsledcích vyhodnocení IPP, v případě vzniku potřeby v souvislosti s identifikací nového rizika či spuštění nové činnosti či v závislosti na aktualizaci Rezortního interního protikorupčního programu zřizovatele.

5.3 Zprávy o plnění IPP ÚZIS zřizovateli

Souhrnné vyhodnocení IPP ÚZIS je zasíláno v dvouletých cyklech zřizovateli, vždy do 28.2 každého sudého kalendářního roku.

V Praze dne 26. 8. 2019

Zpracoval: Ing. Jan Linda



Schválil: prof. RNDr. Ladislav Dušek, Ph.D. – ředitel ÚZIS ČR



Příloha č. 1: Kontakty na přijímání oznámení korupčního jednání v ÚZIS ČR

Pro potřeby elektronického oznámení:

e-mailová schránka: oznameni@uzis.cz

Pro potřeby písemného či ústního oznámení:

Osoba pověřená přijímáním oznámení - Jiří Tráva, tel.: 224 972 235; budova MZ, Palackého nám. 4, Praha 2, číslo místnosti 127